

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Respetable Licenciada Castellanos:

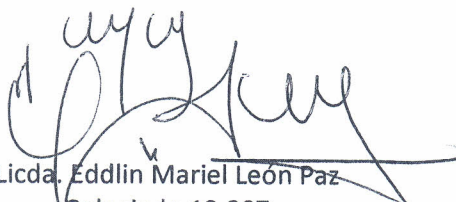
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales de conformidad a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1821-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 870-2014 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de honorarios presenté factura serie A número 0006.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Seguimiento a casos que agotaron el procedimiento administrativo de sanciones.
2. Comisión asignada para reuniones específicas del interés del Despacho Superior.
3. Emisión de opiniones sometidas a mi consideración.
4. Revisión de Acuerdos Ministeriales.
5. Revisión de convenios interinstitucionales.

RESULTADOS OBTENIDOS:

De las actividades anteriormente descritas, se han obtenido resultados favorables y se les hará el seguimiento respectivo con el objetivo de cumplir con lo convenido en el contrato en beneficio del Ministerio de Cultura y Deportes.



Licda. Eddlin Mariel León Paz
Colegiado 19,807

Vo.Bo.



Lic. Herbert Federico Figueroa Arbizú
Director de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes


Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Respetable Licenciada Castellanos:

Atentamente, me dirijo a usted con el objeto de presentarle mi INFORME DE RESULTADOS de actividades, conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1821-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 870-2014 correspondiente al periodo del 16 de octubre al 31 de diciembre del presente año.

INFORME DE RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Participación en reuniones, donde se abordaron temas de interés para el Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Análisis de expedientes que se encuentran en trámite y pendientes de ser resueltos.
3. Emisión de opiniones jurídicas en determinados casos concretos.
4. Emisión de dictámenes jurídicos dentro de determinados expedientes.
5. Revisión de Acuerdos Ministeriales previo a la firma del señor Ministro de Cultura y Deportes.
6. Revisión de proyectos de convenios interinstitucionales.



Licda. Eddlin Mariel León Paz
Colegiado 19,807

Vo.Bo.



Lic. Herbert Federico Figueroa Arbizú
Director de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

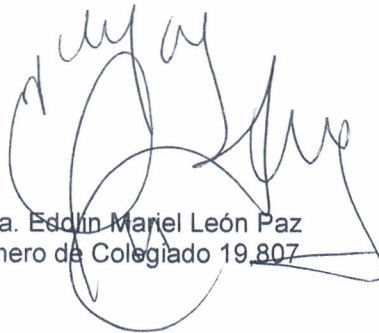
Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Respetable Licenciada Castellanos:

Atentamente, me dirijo a usted con el objeto de presentarle mi INFORME FINAL de actividades, conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1814-2010, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 870-2014 correspondiente al periodo del 16 de octubre al 31 de diciembre del presente año.

INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Analicé expedientes que se encuentran en trámite y pendientes de ser resueltos.
2. Emití opiniones jurídicas en determinados casos concretos.
3. Emití dictámenes jurídicos dentro de determinados expedientes.
4. Revisé Acuerdos Ministeriales previo a la firma del señor Ministro de Cultura y Deportes.
5. Revisé proyectos de convenios interinstitucionales.
6. Participé en reuniones para resolver problemas interinstitucionales
7. Participé en el taller de la propuesta de plan de acción de país para la prevención del sobrepeso y la obesidad en la niñez y adolescencia.



Licda. Eddin Mariel León Paz
Número de Colegiado 19.807

Vo.Bo.



Lic. Herbert Federico Figueroa Arbizú
Director de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes